

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ НОВНИКОЛАЕВСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

15.10.2024

№ 169

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных организациях
Новониколаевского муниципального района в 2024/2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" и приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 08.10.2024 № 981 "Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году в Волгоградской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Колпаковой М.И., заместителю председателя МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района":

1.1. Обеспечить своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

1.2. Организовать проведение в общеобразовательных организациях Новониколаевского муниципального района по месту обучения в соответствии с действующими нормативно – правовыми и распорядительными документами как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 классов;

1.3. Организовать проведение в общеобразовательных организациях Новониколаевского муниципального района итогового сочинения (изложения) для следующих категорий участников:

- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании (или лиц, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающих получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013г.) и (или) подтверждающих получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

1.4. Итогового изложения для следующих категорий участников:

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.5. Провести итоговое сочинение (изложение) в следующие сроки:

- 04 декабря 2024г. – для лиц, указанных в пунктах 1.2 и 1.4. настоящего приказа;

- 04 декабря 2024г., или 05 февраля 2025г., или 09 апреля 2025г. для лиц, указанных в подпункте 1.3 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

- 05 февраля 2025г., или 09 апреля 2025г. для следующих категорий участников:

обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающихся, удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования";

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

1.6. Организовать проверку муниципальной предметной комиссией (Приложение) выполненных работ в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

1.7. Считать началом проведения итогового сочинения (изложения) – 10.00 часов по местному времени.

1.8. Обеспечить передачу тем сочинений и текстов изложений в общеобразовательные организации Новониколаевского муниципального района, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения)

1.9. Обеспечить контроль за соблюдением порядка проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях.

1.10. Обеспечить информационное сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

1.11. Организовать консультации для руководителей образовательных организаций, педагогов, назначенных организаторами в аудитории и вне аудитории, членов муниципальной предметной комиссии, а также всех

заинтересованных лиц по вопросам проведения итогового сочинения (изложения).

1.12. Обеспечить обсуждение результатов итогового сочинения (изложения) на совещаниях руководителей.

2.Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1.Обеспечить своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения) о содержании действующих нормативно – правовых и распорядительных документов по вопросам проведения итогового сочинения (изложения);

2.2. Назначить руководителя, технического специалиста и организаторов в соответствии с количеством аудиторий из числа руководителей и педагогов организации для проведения итогового сочинения (изложения) до 19 ноября 2024 года (организатором не может быть учитель русского языка и литературы, а также учителя, работающие в 11 классе).

2.3.Подготовить аудитории в соответствии с требованиями СанПиН для проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2024 года из расчета 1 выпускник за одной партой.Выдать инструкцию каждому участнику итогового сочинения (изложения).

2.4.Обеспечить печать бланков регистрации и бланков записи в нужном количестве в соответствии с требованиями к программному обеспечению.

2.5. Обеспечить начало проведения итогового сочинения (изложения) в 10.00 по местному времени 04декабря 2024 года. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут). Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа (по требованию участника).

2.6. Обеспечить наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

2.7. По окончанию итогового сочинения (изложения) обеспечить копирование бланков регистрации и бланков записи итоговых сочинений (изложений) и 04декабря 2024 года передать в МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" для проверки муниципальной предметной комиссией копии и оригиналы бланков в отдельных конвертах. Руководитель общеобразовательной организации контролирует, чтобы сделанные копии бланков были четкими, с хорошо просматриваемыми записями.

2.8.Горемыкиной О.Г., директору МБОУ "Новониколаевская СШ № 2" предоставить отдельную аудиторию для членов предметной комиссии (приложение) для проведения проверки итогового сочинения (изложения) 05 декабря 2024года в 09.00.

2.9.Обеспечить хранение оригиналов бланков регистрации и бланков записи в организации в течение 4 лет.

2.10. Обеспечить своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

3. Назначить Егорину О.В., главного специалиста МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" ответственной для внесения результатов из копии бланков регистрации в оригинал бланков регистрации.

4. Борисову Д.С., программисту МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района" обеспечить сканирование бланков регистрации с результатами и бланков записи для их дальнейшей передачи в РЦОИ в сроки, обозначенные Порядком проведения итогового сочинения (изложения).

5. Председателю муниципальной предметной комиссии организовать проверку работ 05, 06 декабря 2024 года в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в выпускных классах.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель МКУ "Комитет
по образованию
Новониколаевского района"



П.В.Митяшов

Приложение
к приказу МКУ "Комитет по образованию
Новониколаевского района" от 15.10.2024 № 169

Состав муниципальной предметной комиссии

№	ФИО	Общеобразовательная организация, должность	Проверяют
1	Сычева Елена Викторовна, председатель комиссии	МБОУ "Новониколаевская СШ № 3", учитель русского языка и литературы, председатель комиссии	Двойновская, Дуплятская (8 работ)
2	Зубова Татьяна Петровна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 3", учитель русского языка и литературы	СШ № 1 (9 работ)
4	Зенина Татьяна Александровна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 1", учитель русского языка и литературы	СШ № 2 (8 работ)
5	Самоходкина Елена Владимировна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 1", учитель русского языка и литературы	СШ № 2 (9 работ)
6	Пономарева Елена Анатольевна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 1", учитель русского языка и литературы	СШ № 3 (8 работ)
7	Шурыгина Любовь Николаевна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 2", учитель русского языка и литературы	СШ № 1 (8 работ)
8	Дугина Наталья Николаевна	МБОУ "Новониколаевская СШ № 2", учитель русского языка и литературы	Куликовская, Красноармейская (9 работ)
9	Юшкина Наталия Владимировна	МКОУ "Двойновская СШ", учитель русского языка и литературы	Комсомольская, Серпомолотская, Хоперская, Верхнекардаильская (7 работ)
10	Перегудова Ольга Васильевна	МБОУ "Куликовская СШ", учитель русского языка и литературы	СШ № 3 (8 работ)

Заместитель председателя

МКУ "Комитет по образованию Новониколаевского района"

М.И.Колпакова